

موارد مورد نیاز برای دریافت مدارک تحصیلی پایان تحصیلات

دانش آموختگان عزیزی که متقاضی دریافت مدارک پایان تحصیلات خود هستند، قبل از مراجعه به آموزشکده می بایست موارد مطروحه زیر را به دقت مطالعه و با توجه به نوع درخواست، اقدام لازم را انجام دهند؛ در غیر این صورت از تحویل هرگونه مدرک به آنان ممانعت خواهد شد.	
اعم از دانش آموختگان روزانه و شبانه	دریافت گواهینامه موقت پایان تحصیلات
	ارائه اصل و تصویر کارت ملی هوشمند به همراه یکی از موارد زیر: ۱- اصل و تصویر کارت هوشمند پایان خدمت و یا معافیت دائم و یا مدرکی دال بر تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه. ۲- دانشجویان شاغل به تحصیل در مقاطع بالاتر با ارائه گواهی اشتغال به تحصیل دارای اعتبار معافیت تحصیلی ۳- شاغلین در ارگان های نظامی و انتظامی با ارائه گواهی اشتغال ۴- تعیین تکلیف بدهی وام به صندوق رفاه دانشجویان جهت دانش آموختگانی که وام دریافت نموده اند. تذکره ۱: دانش آموختگانی که از وام صندوق رفاه استفاده نموده اند میبایست جهت دریافت گواهینامه موقت پایان تحصیلات نسبت به تعیین تکلیف با صندوق رفاه اقدام نمایند. جهت راهنمایی بیشتر میتوانید با مسئول صندوق رفاه آموزشکده به شماره ۰۵۱۳۵۲۴۲۰۵۸ تماس حاصل نمایید.

دریافت اصل دانشنامه پایان تحصیلات	ویژه دانش آموختگان روزانه	ویژه دانش آموختگان شبانه
	۱- اصل و تصویر کارت ملی هوشمند ۲- اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا کارت معافیت دائم یا مدرکی دال بر تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه. ۳- ارائه اصل گواهینامه موقت پایان تحصیلات (در صورت دریافت نمودن) ۴- تسویه حساب قطعی با صندوق رفاه دانشجویان جهت دانش آموختگانی که وام دریافت نموده اند. ۵- ارائه نامه لغو تعهد آموزش رایگان، قابل دریافت از سامانه سجاد طبق توضیحات زیر: نحوه دریافت نامه لغو تعهد آموزش رایگان: دانش آموختگانی که در دوره روزانه درس خوانده اند چون در مدت تحصیل خود از مزایای آموزش رایگان بهره مند بوده اند، لازم است جهت لغو تعهد آموزش رایگان وارد سامانه سجاد به آدرس portal.saorg.ir شده و مدارک لازم شامل گواهی موقت پایان تحصیلات (در صورت دریافت)، کارت پایان خدمت یا معافیت دائم یا مدرکی دال بر تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه، پرینت سابقه بیمه تأمین اجتماعی یا نامه عدم کارایی از اداره کار و رفاه اجتماعی و دیگر مدارک خواسته شده را اسکن و در سامانه مذکور بارگذاری و کد پیگیری را دریافت نمایند؛ لازم به ذکر است ریزنمرات باید به تفکیک ترم عادی، ترم تابستان و تکررس ثبت گردد. فرد دانش آموخته برای دریافت اصل مدرک تحصیلی پس از انجام تاییدهای لازم، می بایست نامه لغو تعهد آموزش رایگان را از سامانه دریافت و به همراه اصل مدارک بارگذاری شده در سایت، به واحد دانش آموختگان مرکز مراجعه نماید.	۱- ارائه اصل و تصویر کارت ملی هوشمند ۲- ارائه اصل و تصویر کارت هوشمند پایان خدمت یا معافیت دائم یا مدرکی دال بر تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه. ۳- تسویه حساب قطعی با صندوق رفاه دانشجویان جهت دانش آموختگانی که وام دریافت نموده اند. تذکره: دانش آموختگان شبانه جهت دریافت اصل مدارک تحصیلی، نیاز به ورود به سامانه سجاد ندارند.

تذکره ۲: دانش آموختگانی که از **وام صندوق رفاه** استفاده نموده اند میبایست جهت دریافت اصل دانشنامه نسبت به تسویه حساب با صندوق رفاه اقدام نمایند.

جهت راهنمایی بیشتر می توانید با شماره **۰۵۱۳۵۲۴۲۰۵۸** مسئول صندوق رفاه آموزشکده تماس حاصل نمایید.

تذکره ۳: لازم به ذکر است مدارک تحصیلی مذکور فقط به **شخص دانش آموخته** و یا **وکیل قانونی** وی تحویل داده خواهد شد.

مراحل لازم جهت ترجمه مدارک تحصیلی	
ترجمه مدرک تحصیلی	فرد دانش آموخته پس از ورود به سامانه سجاد، می بایست اصل مدرک تحصیلی، اصل ریزنمرات و کارت پایان خدمت یا معافیت دائم را پس از اسکن به همراه پرینت لغو تعهد آموزش رایگان (ویژه دانش آموختگان روزانه)، در قسمت تایید مدارک سامانه سجاد بارگذاری نموده و پس از تأیید لازم (توسط آموزشکده و وزارت علوم) کد صحت را از سامانه مذکور دریافت و به دارالترجمه مراجعه نماید.
	تذکره ۴: جهت تأیید مدارک در سامانه سجاد پرداخت هزینه الزامی است. تذکره ۵: کلیه مدارک تحصیلی دانشگاهی از کاردانی به بالا می بایست همزمان در سامانه بارگذاری شود. تذکره ۶: قابل ذکر است برای تأیید کلیه مدارک دریافتی از دانشگاه آزاد می بایست به سازمان مرکزی دانشگاه آزاد مراجعه شود.

با توجه به صدور اصل دانشنامه از طریق سازمان مرکزی (مستقر در تهران) و موارد دیگر، دانش آموختگان متقاضی می بایست قبل از مراجعه جهت دریافت مدرک تحصیلی، با امور دانش آموختگان آموزشکده به شماره **۰۵۱۳۵۲۴۲۰۵۲** تماس حاصل نمایند.